附件一 安徽省2018年老年大学

省级示范校验收细则

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目** | **条目** | **基本要求** | **标准分值** | **评定尺度** | **分值** |
| 基本条件118分 | 领导重视 | 1.党委、政府明确有领导分管老年教育工作。 | 10 | 老教委机制健全 | 10 |
| 2.注重学校党建工作，设立学员临时党支部并正常组织活动。 | 4 | 有支部组织 | 2 |
| 有正常活动 | 2 |
| 3.老年大学工作摆上党政领导议事日程，每年听取工作汇报一次以上，并切实帮助解决办学中实际困难和问题。 | 8 | 专题会议听取汇报 | 3 |
| 解决问题（举例2个） | 5 |
| 4.老年教育发展纳入本地经济社会发展规划。 | 4 | 有规划文件 | 4 |
| 5.领导班子健全，结构合理，成员热心老年教育事业，团结协作、开拓奋进、民主实干、业绩突出。 | 4 | 领导班子成员组成合理 | 2 |
| 威望、勤勉和经验互补 | 2 |
| 工作人员队伍 | 6.专职工作人员，设区市级校5-10人，县级校2-5人。 | 10 | 达标得10分，未达标不得分 |
| 7.工作人员爱岗敬业、开拓实干、勤于服务，并具有一定的文化素质，大专以上文化程度占80%以上。 | 4 | 达标得4分，未达标不得分 |
| 8.做到职责明确、高效有序、分工合作。 | 4 | 有制度 | 2 |
| 见效果 | 2 |
| 师资队伍 | 9.要有能满足教学要求和基本稳定的教师队伍，在本校任教5年以上的教师占50%以上。 | 2 | 达标得2分，不达标不得分 |
| 10.师资队伍结构合理，中级职称及相关部门认定的专业资质，市级占教师80%以上，县级占50%以上。 | 2 | 视不达标情况 | 酌减 |
| 11.有较完整的教案(包括多媒体课件)。 | 2 | 见实物 | 2 |
| 12.合理使用多媒体课件上课。 | 2 | 现场展示 | 2 |
| 13.重视总结教学经验，不断调整充实教学内容和改进教学方法，教学效果好，深受学员欢迎。 | 4 | 有两个以上事例 | 2 |
| 有成效（文字影像资料） | 2 |
| 办学设施 | 14.有与办学规模相适应的单独(或固定)的校舍。(1)省级校建筑面积30000平方米以上（含30000平方米）。(2)设区市级校建筑面积达到5000平方米以上（含5000平方米）；(3)县级校建筑面积达到3000平方米以上（含3000平方米）；(4)有相应的室外活动场所。 | 14 | 校舍建筑面积达标12分 | 14 |
| 有室外活动场地2分 |
| 15.有适应现代教学和办公需要的设备，设区市级校和县级校分别有5间、2间以上多媒体教室。 | 4 | 达标得4分，未达标不得分 |
| 16.有正常运行的教学和办公电子信息平台，能实现互联互通，资源共享。 | 2 | 使用电话、QQ、网站、微信展开办学教学工作 | 每种0.5分 |
| 办学规模 | 17.能根据社会发展需要和学员要求开设课程，设区市级校不少于20门50个班级，县级校不少于10门20个班级。 | 8 | 达标得 8分，未达标不得分 |
| 18.在校学员数设区市级校达到2500人次以上（含2500人次），县级校达到1500人次以上（含1500人次）。 | 8 | 达标得8分，未达标不得分 |
| 办学经费 | 19.办学经费列入政府财政预算，并随当地经济社会和老年教育事业发展逐年增加，财政预算按上年度学员人次计算，设区市级校生均达300元以上，县级校生均达200元以上（不包括基建、设备添置、重大活动的专项拨款）。 | 14 | 达标得14分，未达标不得分 |
| 20.学员学费使用规范。 | 4 | 达标得4分，未达标不得分 |
| 学 校 管理62分 | 行政管理 | 21.各项管理符合老年教育教学规律，体现为教学服务，为老年学员服务。 | 2 | 体现为教学服务 | 1 |
| 体现为老年人服务 | 1 |
| 22.有健全的行政管理和后勤服务规章制度。 | 2 | 行政管理制度健全 | 1 |
| 后勤服务规章健全 | 1 |
| 23.有明确的管理工作目标和岗位职责，有完善、通畅的管理组织系统。 | 2 | 制度上墙 | 1 |
| 管理组织完善、通畅 | 1 |
| 24.有定期组织工作人员参加集中业务学习培训。 | 2 | 每年组织（含校内外） | 每次1分 |
| 25.有严格的财务制度，合理安排、使用教育经费，财务账目符合规范要求。 | 4 | 制度完善 | 2 |
| 账目规范（现场查看） | 2 |
| 26.有规范管理学校财产及各类教学资源制度。 | 2 | 固定资产登记完备 | 1 |
| 资产管理制度完善 | 1 |
| 27.有档案室和规范的档案管理。 | 2 | 有符合要求的档案管理设施 | 1 |
| 现场查看档案管理现状 | 1 |
| 教学管理 | 28.有健全的教学管理制度，有学校教学工作计划和各学科教学进度安排表。 | 2 | 有教学管理制度 | 1 |
| 有教学计划安排 | 1 |
| 29.有规范的教学、教师、学员档案资料。 | 2 | 有教学、教师档案 | 1 |
| 有学员学籍档案 | 1 |
| 30.开设有鲜明的地方特色课程，主要专业（课程）实行分层次教学。 | 2 | 有地方特色课程 | 1 |
| 分设基础班、提高班或研究班、创作班 | 1 |
| 31.深入学习党的十九大精神，坚持正确办学方向，注重时政和思想政治教育，定期编印时政形势教育宣传材料，学校每年给全体学员安排一次时政报告课。 | 2 | 平时坚持时政教育（有记录） | 1 |
| 集中时政报告（有记录） | 1 |
| 32.培育省、市、县三级精品课程。 | 2 | 每个精品课程（看资料） | 1 |
| 33.开设远程老年教育课程3门以上。 | 2 | 有三门课程课件资料 | 1 |
| 有持续半年以上教学活动记录 | 1 |
| 34.重视教材建设，采取参与全省统编、自编、选用相结合的办法，形成适合本校、本地区使用的配套教材。 | 2 | 参与或自编教材至少2本（看样本） | 2 |
| 35.积极组织学员开展适合老年人特点、文明健康、丰富多彩的第二、三课堂活动。 | 2 | 校内外演出或联谊活动至少2次（看记录） | 2 |
| 36.重视教学研究，每学年开展公开课、观摩课等教研活动。 | 2 | 查看活动记录至少2次 | 2 |
| 37.重视教学评估和教学质量监控，定期开展评教、评学活动，不断提高教育教学质量。 | 2 | 评教、评学活动每年不少于2次 | 每次1分 |
| 38.各学科期末有开展各种形式的教学成果展示。 | 2 | 有安排计划 | 1 |
| 有展示记录 | 1 |
| 39.有建立教师后备资源人才库和教师聘任、培训、考核、辞退制度。 | 2 | 有教师库登记名册 | 1 |
| 教师管理制度健全 | 1 |
| 40.实现教学管理现代化，学员报名注册、统计分析、上报资料电子化。 | 4 | 使用电子化报名 | 2 |
| 数字化统计分析 | 1 |
| 电子化储存、上报资料 | 1 |
| 校园文化 | 41.有明确的办学理念、办学宗旨，有深入人心的校训。 | 6 | 办学理念宗旨 | 4 |
| 校训 | 2 |
| 42.实行校、系、班级分层次管理，开展先进班级、优秀学员评比表彰活动。 | 2 | 采用分层次管理 | 1 |
| 每年进行优秀评比活动 | 1 |
| 43.有能够独立创编文艺节目和在校内外受欢迎的艺术团。 | 2 | 有自编自演节目 | 1 |
| 有受欢迎的校艺术团队  | 1 |
| 44.有组织学员参加各种联欢、演出、展览、竞赛等活动。 | 2 | 每年不少于两次 | 2 |
| 45.有陈列校史和学员作品的展示厅。 | 2 | 有校史陈列 | 1 |
| 有学员作品展示 | 1 |
| 46.及时报道学校动态，有公共宣传平台供学员参与。 | 2 | 校报、广播、墙报、微信公众号等 | 每项0.5分 |
| 47.有专人负责的学校网站，与省老年大学协会网站保持经常互动，及时报道办学动态；设区市级校每年投稿并被录用8篇以上、县级校4篇以上。 | 4 | 有专人负责的学校网站 | 2 |
| 市级校投稿被录用 | 每4篇1分 |
| 县级校投稿被录用 | 每两篇1分 |
| 48.形成有良好的校风、教风、学风，学校环境优美，文化氛围浓厚，卫生整洁，安全设施齐全，无安全事故发生。 | 2 | 无安全事故 | 1 |
| 学校风气好、环境美 | 1 |
| 办学成效10分 | 49.进行了针对学校管理、教学效果的问卷调查，学员满意率达85%以上。 | 2 | 达标得2分，未达标不得分 |
| 50.积极组织学员开展学为结合、服务社会，成效显著。 | 2 | 有活动计划 | 1 |
| 有活动报道 | 1 |
| 51.每年被地方主流媒体报道4次以上。 | 2 | 电视、电台、网站、报纸均可 | 每次0.5分 |
| 52.积极鼓励学员参加各类展赛，获得县级以上荣誉称号。 | 2 | 每年参赛获集体奖2次以上 | 1 |
| 获个人奖8次以上 | 1 |
| 53.学校被同级以上部门、单位评为先进单位。 | 2 | 两年内，学校内外均可 | 2 |
| 示范指导10分 | 54.强化学校建设，对当地老年教育起到示范带动作用，每年组织1次以上地区性教学观摩或教学经验交流会。 | 2 | 有工作计划 | 1 |
| 有记录（会议及相关材料） | 1 |
| 55.每年召开1次以上地区性老年大学工作会议，及时传达贯彻全省年会精神，部署本地区老年教育工作，引领、帮助、推动基层老年教育工作上新台阶。 | 2 | 有计划、有记录 | 1 |
| 有进展、有成果 | 1 |
| 56.有组织开展基层老年教育调研活动，帮助基层校培训师资、提供教材等。 | 2 | 有记录，有数据 | 2 |
| 57.注重抓好典型，以点带面。每两年至少举办1次地区性老年大学（学校）校长培训班；培养下一级老年大学（学校）先进典型2个以上。 | 2 | 有工作计划 | 1 |
| 有记录（培训材料） | 1 |
| 58.指导帮助基层发展兴办老年学校，不断扩大老年教育覆盖面。 | 2 | 综述材料 | 2 |
| 总 分 | 200 |  |  |

注：计算各项分值以达到或减完该项标准分值为止。